



PETUNJUK AMI ONLINE
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
SIKLUS 11 TAHUN 2019

Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu
UNIVERSITAS SYIAH KUALA

Gedung Kantor Pusat Administrasi (KPA) Biro Rektor Lama Unsyiah, Lantai 2
Darussalam – Banda Aceh

PROGRAM KERJA AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK

Kode : IK/01/PAUPA/LP3M/2017

Tanggal dikeluarkan : 01 Agustus 2017

Tanggal Revisi : 01 Agustus 2019

Nomor Revisi : 1

ALUR PENGISIAN AMI ONLINE UNTUK PROGRAM STUDI (AUDITEE)

TAHAP 1

Ketua Program Studi melakukan login ke sistem AMI Online di ami.unsyiah.ac.id dengan menggunakan Password NIP di SIMPEG;

TAHAP 2

Auditee harus melakukan Upload Dokumen tindak lanjut visitasi AMI Siklus sebelumnya (TS-1) (pada dokumen sebelumnya*) sebagai berikut :

Form Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (F-LRTM)

Pilih Dokumen (upload)

Form Verifikasi Tindakan Perbaikan (F-VTB)

Pilih Dokumen (upload)

Form Berita Acara *Closing* AMI (F-BACA)

Pilih Dokumen (upload)

Sertifikat AMI Siklus sebelumnya (TS-1)

Pilih Dokumen (upload)

TAHAP 3

Auditee harus mengisi Identitas Program Studi

--

TAHAP 4

A. Auditee harus mengupload dokumen mutu sebagai berikut :

1. SOTK Prodi

Pilih Dokumen (upload)

2. Rencana Strategis Fakultas/Prodi

Pilih Dokumen (upload)

3. RENOP Prodi

Pilih Dokumen (upload)

4. Kebijakan Mutu

Lihat Dokumen (link)

5. Standar Mutu

Lihat Dokumen (link)

6. Manual Mutu

Lihat Dokumen (link)

7. Formulir (Kumpulan Fakultas/Prodi)**
8. Panduan Akademik Unsyiah
9. Panduan Akademik Prodi
10. Spesifikasi prodi
11. RPS**
12. Laporan Kinerja Prodi (LKPS) 4.0***
13. Laporan Evaluasi Diri Prodi (LEDPS) 4.0***
14. Panduan LKPS APS 4.0
15. Panduan LEDPS APS 4.0
16. Dokumen Evaluasi Kinerja Dosen dan Tendik (SIPKD/SKP)**

Pilih Dokumen (upload)

Lihat Dokumen (link)

Pilih Dokumen (upload)

Pilih Dokumen (upload)

Pilih Dokumen (upload)

Pilih Dokumen (upload)

Pilih Dokumen (upload)

Lihat Dokumen (link)

Lihat Dokumen (link)

Pilih Dokumen (upload)

B. Auditee harus mengupload dokumen POB sebagai berikut :

1. POB Universitas
2. POB Program Studi

Lihat Dokumen (link)

Pilih Dokumen (upload)

TAHAP 5

Auditee harus mengisi Capaian Kinerja Prodi

Capaian Kinerja Prodi

Strata 1 (S1)

Strata 2 (S2)

Strata 3 (S3)

Strata Diploma 3 (D3)

Strata Profesi (Dokter, Dokter Hewan, Dokter Gigi, Ners, Akuntan)

Klik pilih
sesuai
Jenjang
Pendidikan

TAHAP 6

Isi Formulir Capaian Kinerja Prodi sesuai jenjang

Mengisi langsung

TAHAP 7

Isi Capaian Pembelajaran Lulusan (SPL) Prodi sesuai jenjang

Mengisi langsung

SELESAI

Catatan:

- * Di Tahap 2, pada pengisian dokumen sebelumnya, prodi wajib melakukan proses tindak lanjut dengan mengisi pada form BACA, form VTB, form LRTM, dan sertifikat AMI Siklus 10, semua dokumen di-scan dan di-upload.
- ** Jika dalam 1 dokumen terdiri dari beberapa lembar, maka digabungkan dan simpan dalam format **PDF** dengan ukuran maksimum **10 MB** pada masing-masing dokumen upload.
- *** Dokumen LKPS dan LEDPS diperuntukkan bagi Program Studi yang akan melakukan akreditasi di Tahun 2019;
Untuk Program Studi yang masih menggunakan standar 7 atau yang menunggu visitasi cukup mengupload LED prodi;